

An der **Universitätsbibliothek Mannheim** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Ganztagsstelle (derzeit 39,5 Wochenstunden, Vergütung nach TV-L E9) als

Mitarbeiter/in (m/w/d) im Bereich Open Access

zu besetzen. Die Stelle ist im Rahmen von Beurlaubungen zunächst bis zum **14.06.2020 befristet**. Eine Weiterbeschäftigung wird angestrebt. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Die Universitätsbibliothek ist die zentrale Informationsinfrastruktureinrichtung der Universität Mannheim und ist zuständig für die Informationsversorgung der Universität. Für Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler werden verschiedene spezielle Services von der Universitätsbibliothek angeboten. Eine wachsende Bedeutung hat dabei Open Access mit Unterstützungsangeboten von der Stabsstelle Publikationsservices und Forschungsunterstützung an der Universitätsbibliothek.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit bei Beratung und Kommunikation zu Open Access
- Unterstützung bei Open-Access-Zweitveröffentlichungen
- Mitarbeit beim ORCID-Service der Universitätsbibliothek für Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler
- Mitarbeit bei der Universitätsbibliographie
- Mitarbeit beim Bewerben der Publikationsservices
- Fachauskunft und Ausleihe an einer der Servicetheken im Rahmen der Servicezeiten der UB

Unsere Anforderungen

- Bachelor-Abschluss im Bereich Bibliotheks- oder Informationsmanagement (oder vergleichbar)
- Kenntnisse des wissenschaftlichen Publikationsprozesses besonders im digitalen Umfeld
- kommunikationsstarke und service-orientierte Persönlichkeit
- Interesse an Open Science
- IT-Affinität
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- großes Verantwortungsbewusstsein, selbständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit sowie Verhandlungsgeschick
- Bereitschaft zur regelmäßigen Übernahme von Servicediensten bis 18.00 Uhr

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem agilen Team
- Mitgestaltungsmöglichkeiten bei neuen, innovativen Dienstleistungen
- flexibles Arbeitszeitmodell
- die Möglichkeit zum BW-Job-Ticket für den regionalen Nahverkehr

Die Universität Mannheim ist eine in Forschung und Lehre hervorragend ausgewiesene wissenschaftliche Hochschule mit derzeit ca. 2.630 Beschäftigten und rund 12.000 Studierenden. Insbesondere der an der Universität Mannheim traditionell stark vertretene Bereich der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehört national und international zur Spitzengruppe. Ein besonderes Kennzeichen ist der hohe Grad der Vernetzung der fünf Fakultäten untereinander.

Eckdaten

Start: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Befristet bis 14.06.2020

Eingruppierung: E 9 TV-L

Ausmaß: derzeit 39,5 Stunden/Woche, teilbar

Arbeitsort: Mannheim, Innenstadt, Schloss

Referenznummer UB-19/14

Bewerbung bis 06.09.2019 an

Direktorin der Universitätsbibliothek Mannheim
Schloss Schneckenhof West
68161 Mannheim

direktion@bib.uni-mannheim.de

Ihr Ansprechpartner

Dr. Philipp Zumstein
Open-Access-Beauftragter

zumstein@bib.uni-mannheim.de

- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- die üblichen Sozialleistungen und Vorteile des öffentlichen Dienstes

Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Die Universität Mannheim strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte richten Sie diese unter Angabe der **Referenznummer UB-19/14** mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen bis zum **06.09.2019** an die:



Direktorin der Universitätsbibliothek Mannheim
Schloss Schneckenhof West
68161 Mannheim
direktion@bib.uni-mannheim.de

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können unserer Homepage, Bereich „Stellenanzeigen“ entnommen werden. Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Dr. Zumstein, Tel. 0621 181 3006, zumstein@bib.uni-mannheim.de