

PERSONEN



TESTVERFAHREN

Teilnehmer hinzufügen

Test hinzufügen

Das Hogrefe Testsystem

Eine Kurzanleitung für HTS Online

ERWEITERTE EINSTELLUNGEN



Anleitung im Überblick

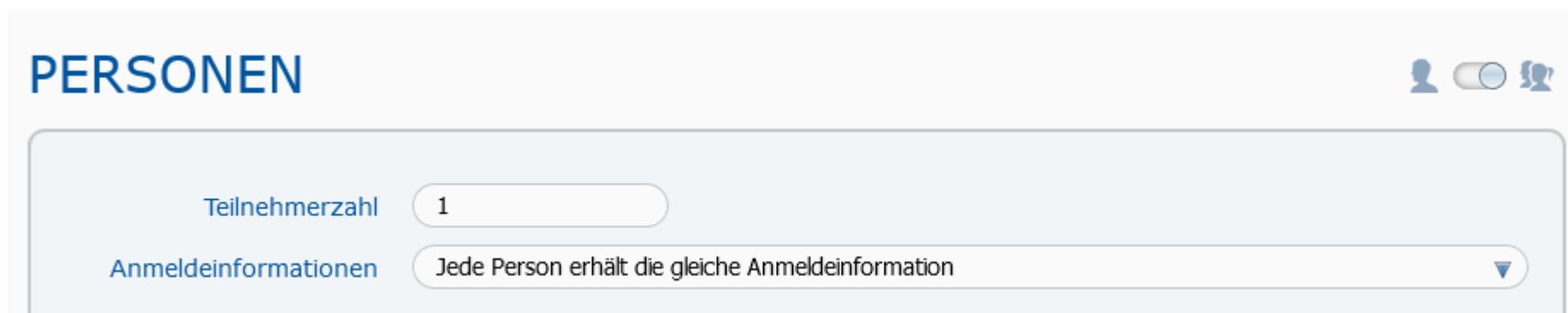
- Einführung
- Login
- Testvorbereitung: Anonymes Testen
- Testauswertung
- Testkatalog (digitale Manuale und Normviewer)
- Weitere Informationen und Kontaktdaten HTS Support

Einführung

- Diese Kurzanleitung bietet Ihnen einen Überblick über die für die Ausführung und Auswertung notwendigen Funktionen des Hogrefe Testsystems (HTS).
- **Eine ausführliche Anleitung** finden Sie unter: <https://www.hogrefe-online.com/manual/doku.php/de/Start>

Einführung

- Für die Durchführung der Testverfahren **nutzen Sie bitte die Option ‚Anonymes Testen‘**.



The screenshot shows a web interface titled "PERSONEN". In the top right corner, there is a toggle switch that is currently turned off, with a person icon to its left and a group of people icon to its right. Below the title, there are two input fields. The first is labeled "Teilnehmerzahl" and contains the number "1". The second is labeled "Anmeldeinformationen" and contains the text "Jede Person erhält die gleiche Anmeldeinformation" with a downward-pointing triangle icon on the right side.

- Es gilt der Grundsatz der **Datenminimierung**, d. h. dass so wenige personenbezogene Daten angegeben werden sollten wie möglich. **Bitte verwenden Sie keine Klarnamen, sondern Pseudonyme oder Codes.**

Einführung

- Achtung: Bitte vergessen Sie nicht, die **Testergebnisse** nach Abschluss des Testverfahrens zu **exportieren** und extern, z. B. auf einem Speichermedium abzuspeichern. Die im Testsystem hinterlegten Daten werden regelmäßig gelöscht.

Login

1. Öffnen Sie das das Testsystem unter www.hogrefe-online.com (**siehe Bookmark**) im Browser.
2. Loggen Sie sich mit den an der Theke übergebenen Daten ein.
3. Jetzt müssen Sie sich mit einem zweiten Faktor authentifizieren.
4. Gehen Sie dafür auf <https://link.bib.uni-mannheim.de/testothek2fa/> (**siehe Bookmark** im Browser).
5. Geben Sie hier die Logindaten erneut ein.
6. Kopieren Sie den generierten Token und geben ihn auf der Hogrefe-Seite ein.

Testvorbereitung: Anonymes Testen

1. Wählen Sie **Anonymes Testen**, wenn Sie eine Gruppe testen möchten, ohne die Personen zuvor anzulegen.
2. Geben Sie die gewünschte Teilnehmerzahl ein.
3. Sie können entscheiden, ob jeder Teilnehmer die gleiche Anmeldeinformation (Anmeldelink) erhält oder ob Sie pro Teilnehmer spezifische Anmeldeinformationen generieren möchten (pro Teilnehmer ein Link).
4. Öffnen Sie die erweiterten Einstellungen.

The screenshot shows the 'PERSONEN' configuration page. At the top right, there are three icons: a person, a toggle switch, and a group of people. A yellow arrow labeled '1.' points to the toggle switch. Below this, there is a 'Teilnehmerzahl' field with the value '10' and a yellow arrow labeled '2.' pointing to it. Underneath is an 'Anmeldeinformationen' dropdown menu with the text 'Jede Person erhält die gleiche Anmeldeinformation' and a yellow arrow labeled '3.' pointing to it. Below the dropdown is a section titled 'ERWEITERTE EINSTELLUNGEN' with a downward arrow and a yellow arrow labeled '4.' pointing to it. The expanded settings list includes: 'Alter in Jahren erfassen.', 'Geschlecht erfassen.', 'Zusätzliche Daten erfassen: E-Mail Adresse, Vor- und Nachname', and 'Bezeichnung / Gruppe: 22.09.2016'.

Testvorbereitung: Anonymes Testen

5. Wählen Sie die gewünschten Personendaten aus. Diese werden vor der Testdurchführung in einem vorgeschalteten Formular abgefragt.
6. Fügen Sie eine Gruppenbezeichnung hinzu oder wählen Sie über den Pfeil eine bestehende Gruppe aus der Liste aus.

The screenshot shows the 'PERSONEN' configuration page. At the top, there are icons for user management and a toggle switch. Below this, the 'Teilnehmerzahl' is set to 10, and 'Anmeldeinformationen' is set to 'Jede Person erhält die gleiche Anmeldeinformation'. The 'ERWEITERTE EINSTELLUNGEN' section is expanded, showing options for 'Alter erfassen' (selected: Ja, Alter in Jahren), 'Geschlecht erfassen' (selected: Ja), and 'Zusätzliche Informationen erfassen' (checked: Individueller Code, E-Mail Adresse, Vor- und Nachname). At the bottom, the 'Bezeichnung / Gruppe' field is set to '22.09.2016' with a dropdown arrow and a close button. Two yellow arrows point to the 'Alter erfassen' section (labeled '5.') and the 'Bezeichnung / Gruppe' field (labeled '6.').

PERSONEN

Teilnehmerzahl: 10

Anmeldeinformationen: Jede Person erhält die gleiche Anmeldeinformation

ERWEITERTE EINSTELLUNGEN

Alter erfassen: Ja, Alter in Jahren
 Ja, Geburtsdatum
 Nicht erfassen (Bei Altersnormen fiktiv annehmen)

Geschlecht erfassen: Ja
 Nicht erfassen ("männlich" annehmen)
 Nicht erfassen ("weiblich" annehmen)

Zusätzliche Informationen erfassen: Individueller Code
 E-Mail Adresse
 Vor- und Nachname

Bezeichnung / Gruppe: 22.09.2016: Eintragen oder auswählen

E-Mail Benachrichtigungen verwalten

Testvorbereitung: Anonymes Testen

7. Wählen Sie das gewünschte Testverfahren aus.

8. Wählen Sie **Test starten**, um den Test an diesem PC sofort durchzuführen.

- Sie haben außerdem die Möglichkeit, **Datenschnelleingabe** zu wählen, wenn Sie die Daten eines Papierfragebogens eingeben möchten.
- Für einige Testverfahren gibt es zur Durchführung nur die Option **Anmeldung erstellen**, um eine Anmeldeinformation (Link) zu generieren. Mit diesem Link kann dann im Browser der Test durchgeführt werden. Bitte beachten Sie, dass Testverfahren ausschließlich im Testlabor durchgeführt werden dürfen.

Testauswertung: Report

1. Für die **Testauswertung** gehen Sie in den Bereich **Ergebnisse**.
2. Wählen Sie links die Testperson aus (auch eine Suche ist möglich).
3. Achten Sie darauf, dass der Schieberegler in der Mitte auf „individuell“ steht und wählen die gewünschte Testung aus.
4. Das ausführliche Testergebnis wird nun rechts angezeigt.

The screenshot shows the 'ERGESNISSE' (Results) section of the hogrefe software. It is divided into three main panels:

- PERSONEN (Left Panel):** A search bar contains 'fpi'. Below it is a table with columns 'Name', 'Alter', and 'Weiblich'. One entry is visible: 'FPI-R, Franziska | 30;0* | Weiblich'. A yellow arrow labeled '2.' points to this entry.
- INDIVIDUELL (Middle Panel):** A slider is set to 'INDIVIDUELL'. Below it is a table with columns 'Test', 'Form', and 'Datum'. Two entries are visible: 'FPI-R | Stand... | 07.03.' and 'FPI-R | Stand... | 17.09.'. A yellow arrow labeled '3.' points to the 'INDIVIDUELL' slider.
- ERGESNISSE (Right Panel):** The top right corner has icons for home, results, and user. A yellow arrow labeled '1.' points to the results icon. Below the icons is a yellow box containing tabs: 'Profilblatt', 'Merkmalsübersicht', 'Itemauswertung', 'Narrativer Report', and 'Antwortstatistik'. A yellow arrow labeled '4.' points to this box. The main content area shows the 'Freiburger Persönlichkeitsinventar | Standard (DE)' results, including a scale from 9 to 1 and a line graph.

Testauswertung: Report

5. Stellen Sie die gewünschte Normgruppe, Skala und das Konfidenzintervall ein.
6. Wählen Sie **Report**, um den Reporteditor zu öffnen und das PDF zu konfigurieren.
Wählen Sie **Export**, um das Ergebnis zu exportieren (Formate: XML, CSV, Excel).

The screenshot displays the Hogrefe test evaluation interface. On the left, there is a 'PERSONEN' section with a table of individuals. In the center, the 'INDIVIDUELL' section shows a list of tests for 'FPI-R, Franziska'. On the right, the 'ERGEBNISSE' section displays the results for the 'Freiburger Persönlichkeitsinventar | Standard (DE)'. The interface includes a top navigation bar with 'Report' and 'Export' buttons, and a settings bar for 'Norm', 'Skala', and 'Konfidenzintervall'. Two yellow boxes with arrows point to these elements, labeled '6.' and '5.' respectively.

Name	Alter	Sex
FPI-R, Franziska	30;0*	Weiblich

Test	Form	Datum	Status
FPI-R	Stand...	07.03.	✓
FPI-R	Stand...	17.09.	✓

ERGEBNISSE

FPI-R, Franziska | Norm: Normalstichprobe, Gesamt | Skala: Stanine | Wahrscheinlichkeit: 95%

Freiburger Persönlichkeitsinventar | Standard (DE)

Lebenszufriedenheit: unzufrieden, bedrückt, negative Lebenseinstellung

Testauswertung: Report

7. Im **Reporteditor**: Wählen Sie die gewünschten Abschnitte und klicken auf PDF. Sie können nun das PDF (oder XML) herunterladen und einen Speicherort festlegen.
8. Über das Balkensymbol können Sie auch hier Normgruppe und Skala wählen/ändern sowie die Sprache umstellen (z.B. Report auf englischer Sprache, sofern verfügbar).

REPORT EDITOR
Freiburger Persönlichkeitsinventar | Standard (DE)
Norm: Normalstichprobe, Gesamt | Skala: Stanine | Wahrscheinlichkeit: 95%

ABSCHNITTE

- Titelblatt
- Übersicht
- Narrativer Report
- Profilblatt
- Merkmalsübersicht
- Merkmalsdetails
- Itemauswertung
- Antwortstatistik
- Zusätzliche Informationen
- Zusätzliche Daten

VORSCHAU

ERGEBNISSE

FPI-R, Franziska 07.03.

PDF

PDF
XML

Körperliche Beschwerden

8.

7.

Testauswertung: Report

9. Über das Balkensymbol kann außerdem der Name der Testperson für die Auswertung eingetragen werden, ohne dass dieser in der Datenbank gespeichert wird.

The screenshot shows the 'REPORT EDITOR' window for the 'Freiburger Persönlichkeitsinventar | Standard (DF)'. The interface includes a sidebar with sections like 'Titelblatt', 'Übersicht', 'Narrativer Report', 'Profilblatt', 'Merkmalsübersicht', 'Merkmalsdetails', 'Itemauswertung', 'Antwortstatistik', 'Zusätzliche Informationen', and 'Zusätzliche Daten'. A dropdown menu is open, showing options for 'Reportauswahl' (Standard Report), 'Norm' (Normalstichprobe, Gesamt), and 'Normskala' (Stanine). A checkbox labeled 'Name der Testperson eingeben' with an information icon is highlighted by a yellow arrow. The interface also features a 'PDF' button and a 'Schließen' button at the bottom.

9.

Testauswertung: Export

1. Um die Daten in Excel oder CSV zu exportieren, gehen Sie auf „Export“
2. Markieren Sie entweder die zuvor ausgewählten Messungen oder wählen Sie einen Zeitraum.
3. Wählen Sie unter „Optionen“ welche Daten exportiert werden sollen (Rohdaten, Normdaten, zusätzliche Daten)
4. Wählen Sie im nächsten Schritt die Tests, Normen und Skalen aus
5. Es kann nun ein CSV- oder Exceldokument exportiert werden

The image shows two overlapping screenshots of a software interface titled 'EXPORT'. The top screenshot shows the first step, '1. AUSWAHL MESSUNGEN', with two radio button options: 'Ausgewählte Messungen (Testteilnehmer - 1, Testformen - 1, Testergebnisse - 2)' and 'Abgeschlossene Messungen in folgendem Zeitraum (Testteilnehmer - 3, Testformen - 3, Testergebnisse - 3)'. Below these are date pickers for 'von: 14-10-2019' and 'bis: 21-10-2019'. A yellow box with the text '2.,3. + 4.' has arrows pointing to the date pickers and the 'Weiter zu nächstem Schritt' button. The bottom screenshot shows the third step, '3. AUSWAHL TESTS, NORMEN UND SKALEN', with two download options: 'DOWNLOAD CSV' and 'DOWNLOAD XSLX'. Both options list the contents of the export: '1 Testteilnehmer', 'Rohdaten', 'Normdaten', '1 Testformen', and '1 Testergebnisse'. A yellow box with the number '5.' has an arrow pointing to the 'DOWNLOAD XSLX' option. A 'Schließen' button is visible at the bottom of both screenshots.

Testauswertung: Export

- Sie können sich die exportierten Dokumente nun auf einen USB-Stick abspeichern oder über den Browser auf ein Mailprogramm zugreifen.

Report Export

PERSONEN KOMBINIERT

Für diese Ansicht ist keine Auswertung möglich.

EXPORT

1. AUSWAHL MESSUNGEN ✓

2. OPTIONEN ✓

3. AUSWAHL TESTS, NORMEN UND SKALEN ✓

DOWNLOAD CSV

Der Export beinhaltet:

- 1 Testteilnehmer
- Rohdaten
- Normdaten
- Zusätzliche Daten
- 1 Testformen
- 1 Testergebnisse

DOWNLOAD XLSX

Der Export beinhaltet:

- 1 Testteilnehmer
- Rohdaten
- Normdaten
- Zusätzliche Daten
- 1 Testformen
- 1 Testergebnisse

Schließen

Name	Alter	Geschlecht
<input type="checkbox"/> Anonym	55;0*	Männlich
<input checked="" type="checkbox"/> Anonym	67;0*	Männlich
<input type="checkbox"/> Anonym	44;0*	Männlich

Testergebnisse löschen

- Bitte löschen Sie nach dem Export die Testergebnisse aus dem System.
- Gehen Sie dafür auf die Registrierkarte ‚Personen‘, wählen Sie alle angelegten Testpersonen aus und löschen diese.

PERSONEN



Anonym | 55;0* | Männlich

 Ergebnisse  Personendaten

 Neu  Testen  Gruppieren  Löschen Ausgewählte anzeigen (1 von 3)

<input type="checkbox"/>	Nachname	Vorname	Alter	Geschlecht
<input checked="" type="checkbox"/>	Anonym		55;0*	Männlich

 Aktualisieren  Anmeldung anzeigen  Anmeldung deaktivieren  Archivieren

Datum | Testmodus | Art | Seriennummer | TAN | Test | Form | Gruppe

Testkatalog

1. Klicken Sie auf „Testkatalog“
2. Wählen Sie auf der linken Seite das Testverfahren aus
3. Normviewer und digitales Manual stehen dort zur Auswahl (sofern verfügbar und für Ihren Account lizenziert)

The screenshot shows the Hogrefe Testkatalog interface. The top navigation bar includes the Hogrefe logo and the text 'TESTKATALOG'. A yellow box highlights the 'TESTKATALOG' header, with a yellow arrow pointing to it from a '1.' label. The main content area is titled 'ADS | Allgemeine Depressionsskala'. Below this, there are tabs for 'Informationen', 'Normen', and 'Manual'. A yellow box highlights the 'Manual' tab, with a yellow arrow pointing to it from a '3.' label. The 'Manual' tab is active, displaying the following information:

Kurzbeschreibung
Kinder und Jugendliche ab 12 Jahren sowie Erwachsene. Einsatz im klinischen Bereich (Psychiatrie, Psychotherapie, Psychosomatik), sowohl zur Statusdiagnostik als auch zur Evaluation von Behandlungseffekten und -prozessen. Die ADS hat sich in der Forschung (epidemiologische und experimentelle Studien, Erhebungen an klinischen und nicht klinischen Stichproben, kontrollierte Therapiestudien) bewährt.

Beschreibung
Die allgemeine Depressionsskala (ADS) ist ein Selbstbeurteilungsinstrument, mit dem die Beeinträchtigung durch depressive Symptome innerhalb der letzten Woche eingeschätzt werden kann. Dabei werden sowohl emotionale, motivationale, kognitive, somatische als auch motorisch/interaktionale Beschwerden erfragt. Durch ihre zeitsparende und kostengünstige Anwendbarkeit stellt die ADS ein sehr praktikables Verfahren dar. Die ADS liegt in einer Langform mit 20 Items (ADS-L) sowie einer Kurzform mit 15 Items (ADS-K) vor. Für die Auswertung stehen klinische Grenzwerte (Cut-Off-Werte) und Normwerte zur Verfügung, anhand derer sowohl eine kategoriale als auch dimensionale diagnostische Einordnung möglich ist. Für die 2. Auflage wurden sowohl die Langform als auch die Kurzform neu normiert. Der Cut-Off-Wert der ADS-L wurde neu berechnet. Die Items sind im Vergleich zur ersten Auflage unverändert.

Teststruktur

Langform	Langform
Kurzform	Kurzform

Reliabilität

	Interne Konsistenz
Depressive Symptome	.92
Depressive Symptome	.88

Merkmalsübersicht

- ▼ Depressive Symptome
- ▼ Lügenkriterium
- ▼ Positiv gepolte Items
- ▼ Negativ gepolte Items

On the right side of the interface, there is a box containing publication information:

M. Hautzinger M. Bailer D. Hofmeister F. Keller
Hogrefe Verlag, Göttingen

Auflage: 2, 2012
Klinische Verfahren - Erwachsene
Fragebogen
ADS
Allgemeine Depressionsskala
12;0 - 91;11 Jahre

Deutsch
5 Minuten

Normviewer

1. Klicken Sie auf „Normen“
2. Klicken Sie auf die gewünschte Norm
3. Anschließend öffnet sich die Detailansicht, in welcher Sie nach weiteren Angaben filtern können (z.B. Geschlecht, Alter, Skala)

ADS | Allgemeine Depressionsskala

Informationen **Normen** Manual Bevölkerungstichprobe Erwachsene, geschlechtsspezifisch (PR) ⓘ

Verfügbare Normen

Kurzform

Normname (Skala)	Stichprobengröße	Datenquelle
Bevölkerungstichprobe Erwachsene, geschlechtsspezifisch (PR)	2873	Papier-Bleistift-Form (2012)
Klinische Erwachsenenstichprobe, geschlechtsspezifisch (PR)	614	Papier-Bleistift-Form (2012)
Bevölkerungstichprobe Kinder und Jugendliche, geschlechtsspezifisch (PR)	3216	Papier-Bleistift-Form (2012)
Bevölkerungstichprobe Erwachsene (PR)	2873	Papier-Bleistift-Form (2012)
Klinische Erwachsenenstichprobe (PR)	614	Papier-Bleistift-Form (2012)
Bevölkerungstichprobe Kinder und Jugendliche (PR)	3216	Papier-Bleistift-Form (2012)

Langform

Normname (Skala)	Stichprobengröße	Datenquelle
Bevölkerungstichprobe, Erwachsene sowie Kinder und Jugendliche (PR)	5221	Papier-Bleistift-Form (2012)
Bevölkerungstichprobe Erwachsene, alters- und geschlechtsspezifisch (PR)	2005	Papier-Bleistift-Form (2012)
Bevölkerungstichprobe, Erwachsene sowie Kinder und Jugendliche, geschlechtsspezifisch (PR)	5221	Papier-Bleistift-Form (2012)

ADS | Allgemeine Depressionsskala

Informationen **Normen** Manual Bevölkerungstichprobe Erwachsene, geschlechtsspezifisch (PR) ⓘ

Detailansicht

Geschlecht: ▼ x Skala: ▼ x

Hogrefe Testsystem: weitere Informationen

hogrefe HTS 5 User Guide

Anmelden

Deutsch

de:start

HTS 5 Online

- Anmeldung
- Testvorbereitung
 - Journal
 - Spalten des Journals
 - Vorlagen
 - Personen
 - Individuelles Testen
 - Anonymes Testen
 - Testverfahren
 - Test starten
- Testkatalog
- Ergebnisse
 - Anforderungsprofil
 - Einzelauswertung
 - PDF - Temporärer Name
 - Multi-print
 - Einzelauswertung Multireport
 - Verlaufsanalyse
 - Kombinierte Auswertung
 - Gruppenanalyse
- Personenverwaltung
 - Der Bereich "Personen"
 - Personen hinzufügen
 - Zusätzliche Daten
- Abmelden und Einstellungen
- Administrator-Login
 - Der Tab "Account"
 - Der Tab "Nutzungskonto"
 - Automatisches Löschen
 - Einwilligung zur Datenverarbeitung
- Testdurchführung

HTS 5 Intranet

- Installation und Aktivierung
- Login HTS 5
- Testdurchführung
- Lizenzdateien einlesen
- Datensicherung
- Update der Software

Hogrefe Testsystem 5 User Guide

- Testvorbereitung
- Ergebnisse
- Personenverwaltung

✓ HTS User Guide unter hgf.de/manual

✓ Aktuelle Systemvoraussetzungen